

Zarządzenie Nr 3/2024
Dyrektora VIII Ogrodu Jordanowskiego w Warszawie
z dnia 5 kwietnia 2024 r.

w sprawie:

1. Rekrutacji na zajęcia planowane w roku szkolnym 2024/2025 w VIII Ogrodzie Jordanowskim w Warszawie.
2. Określenia maksymalnej liczby planowanych w roku szkolnym 2024/2025 grup zajęć stałych wraz z określeniem ich typu, rodzaju, stopnia trudności lub przedziału wiekowego uczestników, mogących brać w nich udział oraz dodatkowych wymagań, które powinny być spełnione przez kandydata.
3. Określenia kryteriów rekrutacji na zajęcia stałe na rok szkolny 2024/2025 w VIII Ogrodzie Jordanowskim w Warszawie.

Postawa prawna

Zgodnie z:

1. rozdziałem 6 „Przyjmowanie do publicznych przedszkoli, publicznych form wychowania przedszkolnego, publicznych szkół i publicznych placówek” ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900, 1672, 1718, 2005.) a w szczególności na podstawie art.144 tejże ustawy;
2. zasadami postępowania rekrutacyjnego na zajęcia rozwijające uzdolnienia i zainteresowania organizowane w publicznych placówkach oświatowo-wychowawczych m.st. Warszawy w roku szkolnym 2023/2024, opracowanymi przez Biuro Edukacji m. st. Warszawy.

zarządzam co następuje:

§ 1 Ustalam się zasady uczestnictwa w stałych formach organizowanych w VIII Ogrodzie Jordanowskim w Warszawie w roku szkolnym 2024/2025.

1. Rekrutacja na zajęcia stałe ze stałą liczbą uczestników prowadzona będzie elektronicznie, za pomocą systemu informatycznego dla placówek m.st. Warszawy, dostępnego na stronach: <https://oj8targowek.eduwarszawa.pl/> (w zakładce: zajęcia/system rekrutacji) oraz warszawa-pozaszkolne.pzo.edu.pl. zgodnie z terminarzem rekrutacji na rok szkolny 2024/2025, ustalonym dla warszawskich placówek wychowania pozaszkolnego, przez organ prowadzący.
2. Zasady rekrutacji elektronicznej nie dotyczą:
 - a) zajęć organizowanych podczas ferii zimowych lub letnich – obowiązują zasady i wytyczne dotyczące Warszawskiego Programu Zima/Lato w Mieście;
 - b) zajęć i imprez okazjonalnych;
 - c) zajęć typu świetlicowego;
 - d) zajęcia ze zmienną liczbą uczestników.
3. Deklaracja kontynuacji
Pierwszeństwo udziału w zajęciach mają dzieci kontynuujące uczestnictwo z poprzedniego roku szkolnego (w ramach tych samych zajęć) na podstawie zgłoszenia kontynuacji przez rodzica (opiekuna), w systemie e-rekrutacji.
4. Nowi kandydaci - składają e-formularze zgłoszeniowe na wolne miejsca na zajęcia, w których jeszcze nie uczestniczyli. Kandydat ubiegający się o przyjęcie na więcej niż jedną formę zajęć stałych wypełnia tylko jeden formularz zgłoszeniowy, wpisując rodzaje zajęć w jakich chce uczestniczyć.

5. Rodzaje, stopień trudności i przedziały wiekowe planowanych zajęć określa oferta programowa VIII Ogrodu Jordanowskiego na rok szkolny 2024/2025, znajdująca się na stronie internetowej placówki: <https://oj8targowek.eduwarszawa.pl/>
6. Ustala się maksymalną liczebność planowanych w roku szkolnym 2024/2025 grup zajęć stałych ze stałą liczbą uczestników wraz z określeniem ich typu, rodzaju, stopnia trudności lub przedziału wiekowego uczestników, mogących brać w nich udział oraz dodatkowych wymagań, które powinny być spełnione przez kandydata:

L.p.	Nazwa zajęć	wiek	kontynuacja	Dodatkowe wymagania (badanie uzdolnień kierunkowych)	Liczebność grupy
1.	Muzyczna Wyprawa	4-6	tak	-	16
2.	Aktywne Przygody	6-8	tak	-	32
3.	Zakodowany Ogród	6-7	tak	-	16
4.	Maluchy Kodują	5-6	tak	-	16
5.	KodoOgród	5-6	nie	-	16
6.	O WAS	10-14	tak	tak	16
7.	Ogród Rzeźby	7-11	nie	-	16
8.	Ogród Rzeźby - 2	12-17	nie	-	16
9.	Fantasy Role-Play	12-15	tak	-	16
10.	Inter Jordanek	9-11	tak	-	16
11.	Inter Jordanek - 2	12-13	tak	-	16
12.	Akademia Smaku	8-10	tak	-	16
13.	Art Studio	10-14	tak	tak	16
14.	SensoOgród	4-5	tak	-	32
15.	UZMO	8-10	nie	tak	16

7. Wyniki postępowania rekrutacyjnego podaje się do publicznej wiadomości w formie list kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych oraz list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych na tablicy ogłoszeń VIII Ogrodu Jordanowskiego oraz informację w elektronicznym systemie rekrutacyjnym zgodnie z harmonogramem procedury rekrutacyjnej.

§2

1. Kryteria ustawowe i kryteria samorządowe wraz z punktacją oraz wykazem dokumentów potwierdzających ich spełnienie określają „Zasady postępowania rekrutacyjnego na zajęcia rozwijające uzdolnienia i zainteresowania organizowane w publicznych placówkach oświatowo wychowawczych m.st. Warszawy w roku szkolnym 2024/2025”, opracowane przez Biuro Edukacji m. st. Warszawy (link na stronie <https://oj8targowek.eduwarszawa.pl/>), w zakładce: zajęcia/zasady rekrutacji).
2. Ustala się następujące terminy postępowania rekrutacyjnego w VIII Ogródzie Jordanowskim na rok szkolny 2024/2025. Za każdym razem, gdy w harmonogramie piszemy o rodzicach kandydata, dotyczy to również opiekunów prawnych i kandydata pełnoletniego.

Postępowanie rekrutacyjne

Data (od–do)	Etap rekrutacji, czynność kandydata i jego rodziców
7 maja, od godz. 12.00– 15 maja, do godz. 16.00	1. Kontynuacja zajęć Kandydaci i rodzice poznają w systemie ofertę placówek wychowania pozaszkolnego. Rodzice kandydatów, którzy ubiegają się o kontynuację udziału w zajęciach, wypełniają deklarację kontynuacji online w systemie: warszawa-pozaszkolne.pzo.edu.pl Rodzice kandydatów drukują i podpisują deklarację kontynuacji.
7 maja, od godz. 13.00– 15 maja, do godz. 18.00	2. Składanie deklaracji kontynuacji Rodzice kandydatów składają deklarację kontynuacji. Złożenie deklaracji nie jest równoznaczne z przyjęciem na zajęcia. Możliwość udziału w zajęciach potwierdza instruktor. Jeśli deklaracja podpisana jest profilem zaufanym, rodzice mogą przekazać ją przez elektroniczny system rekrutacji. Rodzice mogą przesłać skan lub zdjęcie deklaracji na adres poczty elektronicznej, który wskazuje dyrektor placówki. Parametry techniczne pliku graficznego określa dyrektor placówki. W tytule wiadomości rodzice dopisują „Rekrutacja 2024”. Jeśli skan lub zdjęcie będą nieczytelne, komisja rekrutacyjna ma prawo zobowiązać rodzica do dostarczenia oryginału deklaracji w wyznaczonym terminie. Jeśli placówka nie otrzyma deklaracji w terminie, będzie to równoznaczne z rezygnacją z miejsca.
16 maja, od godz. 15.00– 29 maja, do godz. 16.00	3. Zapisy na nowe zajęcia Kandydaci i rodzice poznają w systemie ofertę placówek wychowania pozaszkolnego. Większość programów zajęć planujemy w cyklu na dwa lata szkolne. Rodzice kandydatów, którzy mieszkają w Warszawie i ubiegają się o przyjęcie na zajęcia, wypełniają wniosek online w systemie: warszawa-pozaszkolne.pzo.edu.pl
16 maja, od godz. 16.00– 29 maja, do godz. 18.00	4. Składanie wniosku Rodzice kandydatów składają wniosek. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyjęciem na zajęcia. Jeśli wniosek podpisany jest profilem zaufanym, rodzice mogą przekazać go przez elektroniczny system rekrutacji. Rodzice mogą przesłać skan lub zdjęcie wniosku na adres poczty elektronicznej, który wskazuje dyrektor placówki. Parametry techniczne pliku graficznego określa dyrektor placówki. W tytule wiadomości rodzice dopisują „Rekrutacja 2024”. Jeśli skan lub zdjęcie będą nieczytelne, komisja rekrutacyjna ma prawo zobowiązać rodzica do dostarczenia oryginału wniosku w wyznaczonym terminie. Jeśli placówka nie otrzyma wniosku w terminie, będzie to równoznaczne z rezygnacją z miejsca.
3 czerwca–15 czerwca	5. Badania uzdolnień kierunkowych Na część zajęć organizowane są badania uzdolnień kierunkowych. Rodzice kandydatów sprawdzają w ofercie, czy na zajęcia organizowane jest badanie uzdolnień kierunkowych. Jeśli tak, to

Data (od–do)	Etap rekrutacji, czynność kandydata i jego rodziców
	<p>kandydat przystępuje do nich. Termin podaje dyrektor placówki. Informacja o badaniach są dostępne w elektronicznym systemie rekrutacji, po zalogowaniu się, pod adresem: warszawa-pozaszkolne.pzo.edu.pl</p> <p>Jeśli kandydat ubiega się o przyjęcie na więcej zajęć, na które są badania uzdolnień kierunkowych, przystępuje kolejno do każdego z nich.</p> <p>Jeśli kandydat nie przyjdzie na badanie uzdolnień kierunkowych, oznacza to, że rezygnuje z ubiegania się o miejsce.</p>
18 czerwca, godz. 16.00	<p>6. Wyniki</p> <p>Komisja rekrutacyjna ogłasza listy kandydatów, którzy się zakwalifikowali i którzy się nie zakwalifikowali.</p>
19 czerwca, godz. 12.00	<p>Komisja rekrutacyjna ogłasza listy kandydatów – przyjętych i tych, którym odmówiliśmy przyjęcia.</p> <p>Przyjmujemy wszystkich kandydatów, którzy zostali zakwalifikowani.</p> <p>Kandydaci, którzy nie uzyskali kwalifikacji, mogą ubiegać się o przyjęcie na kolejnych etapach zapisów.</p>

Procedura odwoławcza

Data (od–do)	Etap rekrutacji, czynność kandydata i jego rodziców
18 czerwca, od godz. 16.00	<p>Rodzice mogą zgłosić do komisji rekrutacyjnej wnioski o uzasadnienia odmowy przyjęcia. Mają na to trzy dni od dnia ogłoszenia listy przyjętych.</p> <p>Rodzice mogą odwołać się do dyrektora placówki od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej. Mają na to trzy dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia.</p> <p>Rodzice mają prawo złożyć skargę na rozstrzygnięcie dyrektora do sądu administracyjnego.</p>

Postępowanie uzupełniające

Rekrutacja uzupełniająca przeprowadzamy według takich samych zasad jak ta, która ją poprzedza.

Data (od–do)	Etap rekrutacji, czynność kandydata i jego rodziców
25 czerwca, godz. 12.00	<p>1. Wolne miejsca</p> <p>Publikujemy w systemie rekrutacyjnym wykaz wolnych miejsc w placówkach.</p>
19 sierpnia, od godz. 12.00– 23 sierpnia, do godz. 14.00	<p>2. Zapisy na nowe zajęcia</p> <p>Kandydaci i rodzice poznają w systemie ofertę placówek wychowania pozaszkolnego. Większość programów zajęć planujemy w cyklu na dwa lata szkolne.</p> <p>Rodzice kandydatów, którzy mieszkają w Warszawie i ubiegają się o przyjęcie na zajęcia, wypełniają wniosek online w systemie: warszawa-pozaszkolne.pzo.edu.pl</p>

19 sierpnia, od godz. 13.00– 23 sierpnia, do godz. 16.00	<p>3. Składanie wniosku Rodzice kandydatów składają wniosek. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyjęciem na zajęcia. Jeśli wniosek podpisany jest profilem zaufanym, rodzice mogą przekazać go przez elektroniczny system rekrutacji. Rodzice mogą przesłać skan lub zdjęcie wniosku na adres poczty elektronicznej, który wskazuje dyrektor placówki. Parametry techniczne pliku graficznego określa dyrektor placówki. W tytule wiadomości rodzice dopisują „Rekrutacja 2024”. Jeśli skan lub zdjęcie będą nieczytelne, komisja rekrutacyjna ma prawo zobowiązać rodzica do dostarczenia oryginału wniosku w wyznaczonym terminie. Jeśli placówka nie otrzyma wniosku w terminie, będzie to równoznaczne z rezygnacją z miejsca.</p>
23 sierpnia–27 sierpnia	<p>4. Badania uzdolnień kierunkowych Na część zajęć organizowane są badania uzdolnień kierunkowych. Rodzice kandydatów sprawdzają w ofercie, czy na zajęcia organizowane jest badanie uzdolnień kierunkowych. Jeśli tak, to kandydat przystępuje do nich. Termin podaje dyrektor placówki. Jeśli kandydat ubiega się o przyjęcie na więcej zajęć, na które są badania uzdolnień kierunkowych, przystępuje kolejno do każdego z nich. Jeśli kandydat nie przyjdzie na badanie uzdolnień kierunkowych, oznacza to, że rezygnuje z ubiegania się o miejsce.</p>
29 sierpnia, godz. 10.00	<p>5. Wyniki Komisja rekrutacyjna ogłasza listy kandydatów, którzy się zakwalifikowali i którzy się nie zakwalifikowali.</p>
29 sierpnia, godz. 12.00	<p>Komisja rekrutacyjna ogłasza listy kandydatów – przyjętych i tych, którym odmówiliśmy przyjęcia. Przyjmujemy wszystkich kandydatów, którzy zostali zakwalifikowani. Kandydaci, którzy nie uzyskali kwalifikacji, mogą ubiegać się o przyjęcie na kolejnym etapie zapisów.</p>
30 sierpnia, godz. 16.00	<p>6. Wolne miejsca Publikujemy w systemie rekrutacyjnym wykaz wolnych miejsc w placówkach</p>

Postępowanie na wolne miejsca

Data (od–do)	Etap rekrutacji, czynność kandydata i jego rodziców
2 września, od godz. 11.00	<p>1. Zapisy na wolne miejsca Kandydaci i rodzice poznają w systemie ofertę placówek wychowania pozaszkolnego. Większość programów zajęć planujemy w cyklu na dwa lata szkolne. Rodzice kandydatów, którzy mieszkają w Warszawie i ubiegają się o przyjęcie na zajęcia, wypełniają wniosek online w systemie: warszawa-pozaszkolne.pzo.edu.pl</p>

2 września, od godz. 12.00	<p>2. Składanie wniosku</p> <p>Rodzice kandydatów składają wniosek. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyjęciem na zajęcia.</p> <p>Jeśli wniosek podpisany jest profilem zaufanym, rodzice mogą przekazać go przez elektroniczny system rekrutacji.</p> <p>Rodzice mogą przesłać skan lub zdjęcie wniosku na adres poczty elektronicznej, który wskazuje dyrektor placówki. Parametry techniczne pliku graficznego określa dyrektor placówki. W tytule wiadomości rodzice dopisują „Rekrutacja 2024”. Jeśli skan lub zdjęcie będą nieczytelne, komisja rekrutacyjna ma prawo zobowiązać rodzica do dostarczenia oryginału wniosku w wyznaczonym terminie.</p> <p>Jeśli placówka nie otrzyma wniosku w terminie, będzie to równoznaczne z rezygnacją z miejsca.</p>
5 września, od godz. 16.00	<p>3. Wyniki</p> <p>Dyrektor podejmuje decyzję o przyjęciu kandydata do placówki i zawiadamia kandydata.</p>
6 września, godz. 16.00	<p>4. Wolne miejsca</p> <p>Aktualizujemy w systemie rekrutacyjnym wykaz wolnych miejsc w placówkach</p>

3. Przy zapisach na zajęcia rozwijające uzdolnienia i zainteresowania w VIII Ogrodzie Jordanowskim sprawdziany uzdolnień kierunkowych obowiązują w wybranych formach zajęć.

4. Nabór na wolne miejsca po rekrutacji głównej będzie prowadzony na podstawie kolejności zgłoszeń przez cały rok szkolny bez stosowania w/w kryteriów rekrutacji.

§3

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym zarządzeniem obowiązują *Zasady postępowania rekrutacyjnego na zajęcia rozwijające uzdolnienia i zainteresowania organizowane w publicznych placówkach oświatowo-wychowawczych m.st. Warszawy w roku szkolnym 2024/2025* dostępne stronie Biura Edukacji m.st. Warszawy: <http://edukacja.warszawa.pl/dla-uczni-i-rodzica/rekrutacja/placowki-oswiatowo-wychowawcze>
2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu poprzez wywieszenie na umieszczenie na stronie internetowej placówki – <https://oj8targowek.eduwarszawa.pl/>

Dyrektor
VIII Ogrodu Jordanowskiego
w Warszawie

Katarzyna Patrzyczna